

Álláshirdetés

A Nemzeti Szakértői és Kutató Központ munkatársat keres **könyvszakértő technikus munkakör** betöltésére.

A munkakör betöltésének időpontja: a pályázatok elbírálását követően

Munkavégzés helye: NSZKK Pécsi Intézete

Jogállás, illetmény, juttatások: az illetmény megállapítására az igazságügyi alkalmazottak **szolgálati** jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény az irányadó.

A munkakör betöltéséhez szükséges feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- egészségügyi alkalmasság
- legalább középfokú, pénzügyi, számviteli szakirányú végzettség (felsőfokú végzettség előnyt jelent)
- MS Office felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek
- pszichés terhelhetőség

Főbb feladatok:

Könyv, adó- és járulék szakértő asszisztensi feladatok. A szakértői vizsgálatokhoz szükséges adatfeldolgozás, rendszerezés.

Elvárások:

- lelkiismeretes, precíz munkavégzés,
- pozitív és talpraesett hozzáállás

Az állás betöltéséhez előnyt jelent:

- kiemelkedő informatikai ismeretek (elsősorban Excel alkalmazás magas szintű használata),
- mérlegképes könyvelői képesítés megléte

Új jogviszony létesítésekor **6 hónap próbaidő** kerül kikötésre.

A munkakör betöltéséhez szükséges dokumentumok **benyújtásának határideje:**

2024. november 8.

Az elbírálás határideje: 2024. november 15.

Jelentkezés módja:

Amennyiben hirdetésünk felkeltette az érdeklődését, kérjük, hogy küldje el **részletes szakmai önéletrajzát, az iskolai végzettséget igazoló bizonyítványok másolatait**, valamint hozzájáruló nyilatkozatát arról, hogy a munkakör betöltéséhez csatolt okiratait és az azzal kapcsolatos adatait a Nemzeti Szakértői és Kutató Központ a jelentkezések elbírálásának érdekében kezelje.

A jelentkezést e-mailben a pecs@nszkk.gov.hu, vagy a human@nszkk.gov.hu e-mail címre várjuk.